

**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w szkoleniach branżowych i kursach
organizowanych
przez Branżowe Centrum Umiejętności Nr 2 w Radomiu
dla branży elektroniczno-mechatronicznej
w dziedzinie automatyka przemysłowa (BCU-BEM)**

§ 1. Informacje ogólne

1. Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w szkoleniach branżowych i kursach organizowanych przez Branżowe Centrum Umiejętności Nr 2 w Radomiu dla branży elektroniczno-mechatronicznej w dziedzinie automatyka przemysłowa określa zasady uczestnictwa oraz rekrutacji uczestników na wszystkich kursach i szkoleniach branżowych organizowanych przez Branżowe Centrum Umiejętności Nr 2 w Radomiu (KPO/22/1/BCU/U/063).
2. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Krajowego Planu Odbudowy.
3. Realizacja przedsięwzięcia odbywa się w terminie od 01 stycznia 2024 r. do 30 września 2025 r.
4. Użyte w regulaminie sformułowania oznaczają:
 - a) Lider projektu – Gmina Miasta Radomia w imieniu, której działa Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Nr 2 w Radomiu;
 - b) SIMP – Stowarzyszenie Inżynierów i Techników Mechaników Polskich – partner przedsięwzięcia,
 - c) Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytut Technologii Eksploatacji (Łukasiewicz ITeE) – partner merytoryczny;
 - d) DMG MORI Polska Sp. z o.o. – partner dodatkowy, przedstawiciel organizacji branżowej właściwej dla danej dziedziny zawodowej;
 - e) FANUC Polska Sp. z o.o. – partner dodatkowy, przedstawiciel organizacji branżowej właściwej dla danej dziedziny zawodowej;



- f) Branżowe Centrum Umiejętności Nr 2 w Radomiu – należy przez to rozumieć placówkę kształcenia, szkolenia i egzaminowania o zasięgu ogólnokrajowym, ukierunkowaną branżowo w zakresie jednej z dziedzin zawodowych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 46c ust. 1, integrującą szkoły prowadzące kształcenie zawodowe, placówki kształcenia ustawicznego, centra kształcenia zawodowego, uczelnie oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 1a, które prowadzą działalność w zakresie tej dziedziny zawodowej, oraz prowadzącą działalność: a) edukacyjno-szkoleniową, b) wspierającą współpracę szkół, placówek i uczelni z pracodawcami, c) innowacyjno-rozwojową upowszechniającą wiedzę i nowe technologie oraz transformację ekologiczną i cyfrową, wspierającą realizację doradztwa zawodowego dla uczniów i aktywizację zawodową studentów, doktorantów i absolwentów studiów – skierowaną w szczególności do uczniów, studentów, doktorantów, nauczycieli, nauczycieli akademickich oraz pracowników, w zakresie tej dziedziny zawodowej;
- g) organizacja branżowa właściwa dla danej dziedziny zawodowej – należy przez to rozumieć organizację o zasięgu ogólnokrajowym, posiadającą osobowość prawną, prowadzącą działalność statutową w zakresie jednej z dziedzin zawodowych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 46c ust. 1, zrzeszającą: a) osoby prawne prowadzące działalność w zakresie tej dziedziny zawodowej lub b) osoby fizyczne posiadające wykształcenie związane z tą dziedziną zawodową lub wykonujące zawód związany z tą dziedziną zawodową lub zawód pokrewny do tego zawodu – działającą odpowiednio na podstawie ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o organizacjach pracodawców (Dz. U. z 2022 r. poz. 97), ustawy z dnia 30 maja 1989 r. o izbach gospodarczych (Dz. U. z 2019 r. poz. 579), ustawy z dnia 22 marca 1989 r. o rzemiośle (Dz. U. z 2020 r. poz. 2159), ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. – Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2020 r. poz. 2261) lub ustawy regulującej funkcjonowanie samorządu zawodowego, w tym samorządu zawodu zaufania publicznego oraz samorządu zawodu służby publicznej, z tym że w przypadku stowarzyszenia działającego

na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. – Prawo o stowarzyszeniach - stowarzyszenie to musi być wpisane do Krajowego Rejestru Sądowego;

- h) branżowe szkolenie zawodowe – należy przez to rozumieć specjalistyczne szkolenie, którego łączny wymiar w odniesieniu do uczniów wynosi co najmniej 15 godzin i którego program nauczania uwzględnia wiedzę lub umiejętności zawodowe w zakresie jednej z dziedzin zawodowych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 46c ust. 1, przydatne do wykonywania zawodu, w tym kształtujące umiejętności cyfrowe i umiejętności związane z transformacją ekologiczną.

5. Organem prowadzącym Branżowe Centrum Umiejętności Nr 2 w Radomiu jest Gmina Miasta Radomia.

§ 2. Cele i zakres wsparcia

1. Celem działalności Branżowego Centrum Umiejętności Nr 2 w Radomiu dla branży elektroniczno-mechatronicznej w dziedzinie automatyka przemysłowa jest realizacja działalności w zakresie automatyka przemysłowa w obszarach:
- a) edukacyjno-szkoleniowych:
- branżowych szkoleń zawodowych dla uczniów i studentów, firmowanych i certyfikowanych przez organizację branżową, dotyczących najbardziej aktualnych rozwiązań w danej dziedzinie,
 - przygotowania nowych kwalifikacji sektorowych dla osób dorosłych zainteresowanych uzyskaniem kwalifikacji lub przekwalifikowaniem się, kursów przygotowujących do uzyskania kwalifikacji sektorowej, egzaminów zawodowych i egzaminów prowadzących do potwierdzenia kwalifikacji sektorowych,
 - szkoleń branżowych dla nauczycieli zawodu.
- b) wspierających współpracę szkół, placówek i uczelni z pracodawcami,
- c) innowacyjno-rozwojowej upowszechniającej wiedzę i nowe technologie oraz transformację ekologiczną i cyfrową,

d) wspierających realizację doradztwa zawodowego dla uczniów i aktywizację zawodową studentów, doktorantów i absolwentów studiów.

2. Działania projektu skierowane są do:

- a) uczniów szkół branżowych kształcących się w zawodach ujętych w klasyfikacji zawodów szkolnictwa branżowego w branży elektroniczno – mechatronicznej w dziedzinie automatyka przemysłowa,
- b) studentów kierunków: automatyka, automatyka przemysłowa, robotyka, mechatronika, mechanicznych ze specjalnością CNC,
- c) nauczycieli zawodu z obszaru dziedziny wsparcia,
- d) osób dorosłych chcących podnieść swoje kompetencje zawodowe lub się przekwalifikować.

3. Grupy docelowe zakwalifikowane do udziału w szkoleniach realizują je nieodpłatnie.

4. W ramach projektu zaplanowano:

- 1) branżowe szkolenia zawodowe, których wykaz znajduje się na stronie internetowej Centrum: www.bcu2.radom.pl o których mowa w art. 117 ust. 1a pkt 4a ustawy – Prawo Oświatowe, dla uczniów i osób, o których mowa w § 21 ustawy,
- 2) kursy, o których mowa w art. 117 ust. 1a pkt 5 ustawy, przygotowujące do uzyskania kwalifikacji sektorowej, o której mowa w art. 2 pkt 11b ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2020 r. poz. 226 oraz z 2023 r. poz. 2005),
- 3) egzaminy zawodowe, o których mowa w rozdziale 3b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2022 r. poz. 2230 oraz z 2023 r. poz. 1234 i 2005), z zakresu danej kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie szkolnictwa branżowego przyporządkowanym do dziedziny zawodowej, w zakresie której dane centrum jest branżowo ukierunkowane,
- 4) szkolenia branżowe, o których mowa w art. 3 pkt 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2023 r. poz. 984, 1234, 1586, 1672 i 2005),
- 5) prowadzenie zajęć praktycznych oraz praktycznej nauki zawodu w zawodach ujętych w klasyfikacji zawodów szkolnictwa branżowego

- w branży elektroniczno – mechatronicznej w dziedzinie automatyka przemysłowa,
- 6) wsparcie szkół prowadzących kształcenie zawodowe w realizacji ich zadań wynikających z art. 68 ust. 7c ustawy,
 - 7) wsparcie uczelni w realizacji zadań związanych ze współpracą z pracodawcami, w szczególności wynikających z art. 62 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, 1088, 1234, 1672, 1872 i 2005),
 - 8) zapewnienie transferu wiedzy i nowych technologii do systemu oświaty oraz systemu szkolnictwa wyższego i nauki, w tym upowszechnienie innowacji w dziedzinie automatyka przemysłowa oraz wyniki badań i analiz dotyczące tej dziedziny,
 - 9) upowszechnienie zmian zachodzących w zawodach związanych z dziedziną automatyka przemysłowa wynikające z wyzwań transformacji ekologicznej i cyfrowej, w tym w zakresie inwestowania w technologie przyjazne dla środowiska, wspierania innowacji przemysłowych, obniżania emisyjności gospodarki i wprowadzania rozwiązań cyfrowych,
 - 10) upowszechnienie nowatorskich rozwiązań w kształceniu zawodowym związanych z daną dziedziną zawodową;
 - 11) wsparcie szkół w realizacji zadań w zakresie doradztwa zawodowego wynikających z art. 26a ust. 1 i 2 ustawy,
 - 12) wsparcie uczelni w realizacji zadań wynikających z art. 2 ust. 1 pkt 1 oraz art. 8 ust. 1 pkt 16a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 735, 1429, 1723 i 1737),
 - 13) promocję zawodów i kierunków kształcenia związanych z dziedziną automatyka przemysłowa,
 - 14) wsparcie osób z niepełnosprawnościami w wejściu na rynek pracy w danej dziedzinie automatyka przemysłowa.

§ 3. Realizacja szkoleń i kursów

1. Wszystkie kursy i szkolenia w ramach projektu realizowane są w oparciu o program szkolenia i kursu udostępniony uczestnikom szkoleń i kursów, a także zamieszczony na stronie internetowej BCU Nr 2 w Radomiu www.bcu2.radom.pl oraz na platformie e-learningowej.
2. Kursy i szkolenia będą prowadzone przez wysoko wykwalifikowaną kadrę dydaktyczną z dziedziny automatyka przemysłowa.
3. Kursy i szkolenia będą prowadzone w oparciu o harmonogram zamieszczony na stronie internetowej BCU Nr 2 w Radomiu www.bcu2.radom.pl oraz na platformie e-learningowej.
4. Wszelkie informacje dotyczące realizacji kursów i szkoleń w ramach projektu będą prezentowane przed rozpoczęciem kursu lub szkolenia na stronie internetowej BCU Nr 2 w Radomiu www.bcu2.radom.pl.
5. Nadzór merytoryczny nad realizacją kursów i szkoleń pełni Dyrektor Branżowego Centrum Umiejętności Nr 2 w Radomiu lub wyznaczona przez Dyrektora osoba.
6. Minimalna liczba godzin kształcenia na branżowym szkoleniu zawodowym wynosi: dla uczniów – co najmniej 15 godzin, a dla osób innych niż uczniowie, w szczególności dla studentów, doktorantów, nauczycieli akademickich, pracowników oraz instruktorów praktycznej nauki zawodu – co najmniej 30 godzin.
7. Branżowe szkolenie zawodowe kończy się egzaminem przeprowadzanym w sposób ustalony i w formie ustalonej przez Dyrektora Branżowego Centrum Umiejętności Nr 2 w Radomiu.
8. Egzamin, przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora Branżowego Centrum Umiejętności Nr 2, w skład której wchodzi:
 - a. dyrektor Branżowego Centrum Umiejętności Nr 2 w Radomiu lub wyznaczona przez niego osoba;
 - b. osoba lub osoby prowadzące zajęcia na danym branżowym szkoleniu zawodowym;
 - c. przedstawiciel organizacji branżowej właściwej dla danej dziedziny zawodowej.

9. Egzamin nie może być przeprowadzany z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
10. Osoba, która zdała egzamin otrzymuje branżowy certyfikat umiejętności, którego wzór określa załącznik nr 5 do rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 października 2023 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2023, poz. 2175)
11. Liczba godzin kursu wynosi 120.
12. Kurs jest prowadzony według programu nauczania uwzględniającego treści ustalone przez Dyrektora Branżowego Centrum Umiejętności.
13. Uczestnik kursu zobowiązany jest do uczestnictwa w kursie nie mniej niż 80% godzin z całkowitej liczby godzin określonych na kursie.
14. Formą zaliczenia kursu jest egzamin w formie zadania praktycznego.
15. Osoba, która uzyskała zaliczenie kursu otrzymuje zaświadczenie o ukończeniu tego kursu.
16. Zaświadczenie o ukończeniu kursu, zawiera:
 - a. imię (imiona) i nazwisko uczestnika kursu;
 - b. numer PESEL uczestnika kursu, a w przypadku uczestnika nieposiadającego numeru PESEL – serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość;
 - c. nazwę kursu;
 - d. wymiar godzin kształcenia na kursie;
 - e. nazwę i adres Branżowego Centrum Umiejętności Nr 2 w Radomiu;
 - f. datę wydania zaświadczenia i numer zaświadczenia zgodny z numerem w ewidencji;
 - g. podpis Dyrektora Branżowego Centrum Umiejętności Nr 2 w Radomiu;

§ 4. Zasady rekrutacji i przyjęcia uczestników na kursy i szkolenia

1. Rekrutacja odbywać się będzie w oparciu o dostarczenie wymaganych dokumentów aplikacyjnych, tj.: karta zgłoszenia dla uczestnika wraz z wymaganymi załącznikami (zaświadczenia/oświadczenia zawierające niezbędne informacje, zgoda rodzica/opiekuna prawnego na udział w szkoleniu w przypadku osób niepełnoletnich). Rekrutacja prowadzona będzie zgodnie

z zasadą niedyskryminacji, równości szans, równym dostępem do wsparcia bez względu na płeć, wyznanie czy orientację seksualną.

2. Rekrutacja na branżowe szkolenia zawodowe i kursy może się odbywać:
 - a) drogą elektroniczną - poprzez kwestionariusz zapisu dostępny na stronie internetowej www.bcu2.radom.pl, który powinien być uzupełniony skanami niezbędnych dokumentów w przeciągu 7 dni roboczych,
 - b) osobiście – w sekretariacie Branżowego Centrum Umiejętności Nr 2 w Radomiu, ul. Tadeusza Kościuszki 7 w godzinach pracy sekretariatu wraz z kompletem wymaganych dokumentów.
3. Rekrutacja uczestników rozpoczyna się w dniu 2 kwietnia 2024 roku i trwa w sposób ciągły.
4. Proces rekrutacji poprzedza informacja w mediach społecznościowych Branżowego Centrum Umiejętności Nr 2 w Radomiu oraz Lidera Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Nr 2 w Radomiu, a także Partnerów.
5. Rekrutację będzie prowadziła Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Branżowego Centrum Umiejętności Nr 2 w Radomiu.
6. Komisja Rekrutacyjna dopuszcza możliwość wcześniejszego zakończenia rekrutacji w przypadku odpowiedniej liczby zgłoszeń przed zakończeniem procesu rekrutacji.
7. Listę rezerwową będą tworzyły osoby, które zgłosiły chęć udziału w szkoleniu, lecz nie zostały zakwalifikowane do kursu ze względu na brak miejsc.
8. W przypadku rezygnacji lub skreślenia z branżowego szkolenia zawodowego lub kursu z powodu nie dostarczenia wymaganych dokumentów Komisja Rekrutacyjna będzie kwalifikować kolejne osoby z listy rezerwowych.
9. Warunkiem uruchomienia szkolenia jest grupa licząca minimum 10 osób.
10. Do udziału w projekcie uprawnieni są:
 - a) uczniowie szkół branżowych kształcących się w zawodach ujętych w klasyfikacji zawodów szkolnictwa branżowego w branży elektroniczno – mechatronicznej w dziedzinie automatyka przemysłowa,
 - b) studenci kierunków: automatyka, automatyka przemysłowa, robotyka, mechatronika, mechanicznych ze specjalnością CNC,
 - c) nauczyciele zawodu z obszaru automatyka przemysłowa,

d) osoby dorosłe chcące podnieść swoje kompetencje zawodowe lub się przekwalifikować.

11. O przyjęciu na oferowane branżowe szkolenia zawodowe i kursy organizowane przez Branżowe Centrum Umiejętności Nr 2 w Radomiu dla branży elektroniczno-mechatronicznej w dziedzinie automatyka przemysłowa (BCU-BEM) będzie decydowała powołana Komisja Rekrutacyjna w oparciu o dostarczone dokumenty:

1) Osoby dorosłe:

- a) karta zgłoszenia,
- b) oświadczenie o wykonywaniu zawodu związanego z branżą elektroniczno-mechatroniczną, lub
- c) oświadczenie woli przekwalifikowania zawodowego,
- d) orzeczenie o posiadanej niepełnosprawności wraz z orzeczeniem lekarskim o braku przeciwwskazań do uczestnictwa w kursie/szkoleniu.

2) Nauczyciele:

- a) karta zgłoszenia
- b) zaświadczenie pracodawcy o posiadanym statusie nauczyciela wraz z informacją o nauczanych przedmiotach.

3) Uczniowie i studenci:

- a) karta zgłoszenia,
- b) zaświadczenie (w przypadku ucznia) potwierdzające kształcenie się ucznia w szkole w dziedzinie elektroniczno-mechatronicznej,
- c) zaświadczenie (w przypadku studenta) potwierdzające status studenta oraz informacja o kierunku i roku studiów,
- d) oświadczenie o braku przeciwwskazań do uczęszczania na szkolenie,
- e) zgoda rodzica/opiekuna prawnego w przypadku osób niepełnoletnich na udział w szkoleniu organizowanym przez Branżowe Centrum Umiejętności Nr 2 w Radomiu.

12. O przyjęciu na szkolenie lub kurs decyduje kolejność zgłoszeń (data wpływu karty zgłoszeń) oraz spełnienie dodatkowych kryteriów dodatkowo punktowanych, tj.:

1) osoby dorosłe:

- a) niepełnosprawność potwierdzona orzeczeniem lekarskim – 1pkt.
- b) oświadczenie o wykonywaniu zawodu związanego z branżą elektroniczno-mechatroniczną – 1 pkt.
- c) oświadczenie woli przekwalifikowania zawodowego – 0,5pkt.
- d) udział w szkoleniach/kursie organizowanym przez Branżowe Centrum Umiejętności Nr 2 w Radomiu po raz pierwszy – 1 pkt.

Łączna maksymalna liczba dodatkowych punktów do zdobycia: 3.

2) nauczyciele:

- a) niepełnosprawność potwierdzona orzeczeniem lekarskim – 1pkt.
- b) udział w szkoleniu organizowanym przez Branżowe Centrum Umiejętności Nr 2 w Radomiu po raz pierwszy – 1 pkt.

Łączna maksymalna liczba dodatkowych punktów do zdobycia: 2.

3) Uczniowie i studenci:

- a) niepełnosprawność potwierdzona orzeczeniem lekarskim – 1pkt.
- b) uczęszczanie do klasy programowo wyższej:

Klasa I – 0,5pkt.

Klasa II – 1pkt.

Klasa III – 1,5pkt.

Klasa IV – 2pkt

Klasa V – 2,5pkt.

- c) udział w szkoleniu organizowanym przez Branżowe Centrum Umiejętności Nr 2 w Radomiu po raz pierwszy – 1 pkt.

Łączna maksymalna liczba dodatkowych punktów do zdobycia: 4,5.

13. Złożone przez kandydatów dokumenty aplikacyjne nie podlegają zwrotowi.

14. Jeśli liczba chętnych przekroczy liczbę miejsc na poszczególnych szkoleniach i kursach Komisja rekrutacyjna będzie sporządzała listy rezerwowe. W przypadku pojawienia się wolnych miejsc Przewodniczący komisji będzie kontaktował się z kolejnymi osobami z listy rezerwowej (według daty wpływu karty zgłoszenia na szkolenie lub kurs).

15. W przypadku wystąpienia większej liczby miejsc niż zaplanowano – informacja o wolnych miejscach zostanie opublikowana na stronie internetowej BCU Nr 2 w Radomiu www.bcu2.radom.pl, w postaci plakatu reklamowego.

16. W przypadku małej liczby osób zainteresowanych uczestnictwem w szkoleniu lub kursie Lider projektu może przedłużyć proces rekrutacji.
17. Dokumentacja z postępowania rekrutacyjnego jest archiwizowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 5 Prawa i obowiązki Lidera projektu

1. Lider projektu jest zobowiązany realizować projekt zgodnie z umową o dofinansowaniu.
2. Lider zobowiązuje się do prowadzenia Sekretariatu Branżowego Centrum Umiejętności Nr 2 w Radomiu, ul. Tadeusza Kościuszki 7 przez cały okres trwania projektu.
3. Lider zapewni wykwalifikowaną kadrę szkoleniową realizującą zajęcia merytoryczne.
4. W przypadku, gdy na skutek okoliczności leżących po stronie niezależnej od Lidera wstrzymane zostaną wypłaty na pokrycie kosztów przeprowadzania szkoleń i kursów, Lider ma prawo do ich zawieszenia, o czym niezwłocznie poinformuje uczestników branżowych szkoleń zawodowych i kursów, a w przypadku osób niepełnoletnich ich prawnych opiekunów. Po ponownym odblokowaniu środków finansowych, Lider ustali nowe terminy realizacji.
5. Zawieszenie prowadzonych szkoleń lub kursów nie daje uczestnikom prawa wysuwania jakichkolwiek roszczeń finansowych z tego tytułu wobec Lidera i Partnerów.
6. Lider ma prawo do:
 - a) wymagania od uczestników szkoleń i kursów niezbędnych dokumentów, zaświadczeń, oświadczeń, itp.
 - b) żądania od uczestników szkoleń i kursów wypełniania ankiet ewaluacyjnych i innych dokumentów niezbędnych do potwierdzania uczestnictwa w szkoleniach i kursach,
 - c) wprowadzania zmian w Regulaminie w czasie trwania realizacji projektu,
 - d) skreślenia z listy uczestników.

7. Decyzje o skreśleniu podejmuje Dyrektor Branżowego Centrum Umiejętności Nr 2 w Radomiu. Decyzja będzie zawierała pisemne uzasadnienie skreślenia z listy uczestników. Ponadto Lider zobowiązuje się do poinformowania, o tym fakcie uczestnika szkolenia lub kursu, a w przypadku osób niepełnoletnich rodzica/opiekuna prawnego.
8. Skreślenie jest możliwe w przypadku:
 - a) naruszenia przez uczestników zapisów Regulaminu,
 - b) pisemnego wniosku prowadzącego zajęcia uzasadnionego rażącym naruszeniem zasad współżycia społecznego,
 - c) w przypadku nieobecności na zajęciach w wymiarze mniejszym niż 80%.
9. Rezygnacja z kursu jest możliwa, jeśli została złożona przed rozpoczęciem pierwszych zajęć. Na wolne miejsce zostaje przyjęta kolejna osoba z listy rezerwowych.

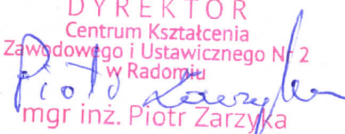
§ 6 Prawa i obowiązki Uczestnika/Uczestniczki Projektu

1. Uczestnicy branżowego szkolenia zawodowego lub kursu mają prawo do:
 - a) nieodpłatnego uczestnictwa w szkoleniach lub kursach do których zostali zakwalifikowani oraz do korzystania z pomocy dydaktycznych w ramach szkoleń,
 - b) do rezygnacji z udziału w przypadku poważnych, uzasadnionych i udokumentowanych okoliczności powodujących niemożliwość uczestniczenia w formach wsparcia np.: długotrwała choroba.
2. Uczestnicy branżowego szkolenia zawodowego lub kursu zobowiązani są do:
 - a) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w formach wsparcia na poziomie co najmniej 80%,
 - b) wypełniania m.in. list obecności, kwestionariuszy, ankiet i innych dokumentów projektowych,
 - c) przystąpienia do testu/egzaminu sprawdzającego na zakończenie branżowych szkoleń zawodowych i kursów, które kończą się egzaminem kwalifikacyjnym,

- d) bieżącego informowania Dyrektora Branżowego Centrum Umiejętności Nr 2 w Radomiu lub osoby upoważnionej przez Dyrektora o wszystkich zdarzeniach mogących mieć wpływ na udział w formach wsparcia,
- e) wyrażenia zgodny na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami prawa.

§ 8. Załączniki do regulaminu:

1. Załącznik nr 1: Karta zgłoszenia dla uczestnika kursu lub szkolenia.
2. Załącznik nr 2: Oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych.
3. Załącznik nr 3: Zaświadczenie dla ucznia o posiadaniu statusu ucznia wraz z informacją o braku przeciwwskazań zdrowotnych.
4. Załącznik nr 4: Zaświadczenie dla studenta o posiadaniu statusu studenta wraz z informacją o braku przeciwwskazań zdrowotnych.
5. Załącznik nr 5: Zgoda rodzica/opiekuna prawnego na udział dziecka w szkoleniu organizowanym przez Branżowe Centrum Umiejętności Nr 2 w Radomiu.
6. Załącznik nr 6: Oświadczenie o wykonywaniu zawodu związanego z branżą elektroniczno-mechatroniczną.
7. Załącznik nr 7: Oświadczenie woli przekwalifikowania zawodowego.
8. Załącznik nr 8: Zaświadczenie pracodawcy o posiadanym statusie nauczyciela wraz z informacją o nauczanych przedmiotach

DYREKTOR
Centrum Kształcenia
Zawodowego i Ustawicznego Nr 2
w Radomiu

mgr inż. Piotr Zarzyka